

Компонент ОПОП

40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Юридическая деятельность в
органах государственной и муниципальной власти
наименование ОПОП

К.М.05.ДВ.03.02
шифр дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Дисциплины
(модуля)**

**Уголовная ответственность за правонарушения в сфере
реализации государственной и муниципальной власти**

Разработчик:
Яшин А.Н.
заведующий кафедрой
юриспруденции,
доктор философских наук,
доцент

Утверждено на заседании кафедры
юриспруденции
протокол № 9 от 14 марта 2024 г.
Заведующий кафедрой



Яшин А.Н.

Мурманск
2024

Пояснительная записка

Объем дисциплины 3 з.е.

1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>3.1. Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p><i>Знать:</i> особенности разработки стратегии сотрудничества. <i>Уметь:</i> применять знания о разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели. <i>Владеть:</i> навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p>
	<p>3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p>	<p><i>Знать:</i> особенности планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. <i>Уметь:</i> планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. <i>Владеть:</i> навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.</p>
	<p>3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>	<p><i>Знать:</i> особенности разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. <i>Уметь:</i> разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. <i>Владеть:</i> навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p>
	<p>3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p>	<p><i>Знать:</i> особенности организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. <i>Уметь:</i> организовывать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. <i>Владеть:</i> навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p>
	<p>3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p><i>Знать:</i> особенности планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды. <i>Уметь:</i> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. <i>Владеть:</i> навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды.</p>

<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p><i>Знать:</i> приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. <i>Уметь:</i> определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. <i>Владеть:</i> навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p>
	<p>6.2. Оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей</p>	<p><i>Знать:</i> собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы. <i>Уметь:</i> оценивать собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей. <i>Владеть:</i> навыками оценивания собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбора способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей.</p>
	<p>6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p><i>Знать:</i> профессиональной траектории. <i>Уметь:</i> выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда. <i>Владеть:</i> навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>
	<p>6.4. Оценивает индивидуальный личностный потенциал, выбирает техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> индивидуальный личностный потенциал, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности. <i>Уметь:</i> оценивать индивидуальный личностный потенциал, выбирать технику самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности. <i>Владеть:</i> навыками оценивания индивидуального личностного потенциала, выбирает техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.</p>

2. Содержание дисциплины (модуля)

1. Злоупотребление должностными полномочиями

Использование должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам службы, если это деяние совершено из корыстной или иной личной заинтересованности и повлекло существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства,

2. Превышение должностных полномочий

Совершение должностным лицом действий, явно выходящих за пределы его полномочий и повлекших существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

3. Служебный подлог и халатность

Служебный подлог, то есть внесение должностным лицом, а также государственным служащим или муниципальным служащим, не являющимся должностным лицом, в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности.

Халатность, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе либо обязанностей по должности, если это повлекло причинение крупного ущерба или существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства

4. Получение взятки

Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе

5. Дача взятки

Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу).

3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14315-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487733>
2. Уголовное право. Особенная часть : учебник для вузов / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487734>

3. Уголовная ответственность и наказание : учебное пособие для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; под редакцией И. А. Подройкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14288-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490281>

Дополнительная литература:

4. Наказание и другие меры уголовно-правового воздействия : учебное пособие для вузов / В. В. Сверчков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13365-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497446>
5. Назначение наказания: теория и судебная практика. Научно-практический курс : учебное пособие для вузов / В. Н. Курченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13993-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496833>
6. Уголовное право. Особенная часть: преступления против государственной власти, военной службы, мира и безопасности человечества : учебник для вузов / В. М. Алиев [и др.] ; под общей редакцией В. И. Гладких, А. К. Есяяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13712-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496623>
7. Преступления против личности : учебное пособие для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09857-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492684>
8. Русанов, Г. А. Преступления против собственности : учебник и практикум для вузов / Г. А. Русанов, А. А. Арямов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05853-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492737>
9. Боровских, Р. Н. Должностные преступления : учебное пособие для вузов / Р. Н. Боровских, А. В. Чумаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14621-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497127>
10. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка : учебное пособие для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09858-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472722>
11. Лебедев, В. М. Судебная практика к Уголовному кодексу Российской Федерации : научно-практическое пособие / В. М. Лебедев, В. А. Давыдов, И. Н. Иванова ; под общ. ред. В. М. Лебедева. — 7-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 1413 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-4050-3. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-praktika-k-ugolovnomu-kodeksu-rossiyskoy-federacii-396677>

4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации- URL: <http://pravo.gov.ru>

- 2) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»_- URL: <http://window.edu.ru>
 3) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>
 4) Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>

5. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- 1) Офисный пакет Microsoft Office 2007
- 2) Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader

6. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- учебный зал судебных заседаний;
- учебный кабинет по криминалистике;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ;

8. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности

Таблица 1 - Распределение трудоемкости

Вид учебной нагрузки	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения											
	Очная					Очно-заочная				Заочная		
	Семестр				Всего часов	Семестр			Всего часов	Курс		Всего часов
											2	
Лекции											2	2
Практические работы											6	6
Лабораторные работы												
Самостоятельная работа											96	96
Подготовка к промежуточной аттестации											4	4
Всего часов по дисциплине											108	108

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Экзамен	-	-	-									
Зачет/зачет оценкой	-	-	-		-	-	-		-	-	-	Зачет
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество расчетно- графических работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество контрольных работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество рефератов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество эссе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Перечень лабораторных работ

№ п/п	Темы лабораторных работ	Кол-во часов	№ темы по табл. 1
1	2	3	4
	Не предусмотрены		
	Итого:		

Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ	Кол-во час		
		Очная	Очно-заочная	Заочная
1	Злоупотребление должностными полномочиями.			1
2	Превышение должностных полномочий			1
3	Служебный подлог и халатность			1
4	Получение взятки			2
5	Дача взятки			1
	Итого:			6

Перечень примерных тем курсовой работы /проекта

№ п/п	Темы курсовой работы /проекта
1	2
1	
2	Не предусмотрены
3	